|  |  |
| --- | --- |
| 年 度 | 2019 |
| 编 号 |  |

无锡市哲学社会科学招标课题

申 请 书

课 题 名 称

课 题 类 别

首 席 专 家

所 在 单 位

填 表 日 期

无锡市哲学社会科学界联合会印制

2019年3月

申请人承诺

本人承诺对《申请书》所填各项内容的真实性和有效性负责，保证没有知识产权争议。子课题负责人、课题组成员均已征得对方同意。若填报失实或违反有关规定，申报单位和首席专家承担全部责任。如获准立项，本人承诺以本《申请书》为有约束力的协议，坚持马克思主义指导地位，守牢意识形态红线。遵守无锡市社科规划课题管理规定，遵循学术规范，恪守科研诚信，扎实开展研究工作，取得预期研究成果。无锡市哲学社会科学界联合会有权使用本《申请书》所有数据和资料。

首席专家（签章）：

年 月 日

申报单位承诺：

本单位对申请者填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权的争议。如获立项，承诺以本表为有约束力的协议，遵守无锡市哲学社会科学界联合会的有关规定，为本课题研究提供必要的支持，按要求管理研究经费，做好课题研究的协调、管理、审查工作，确保课题内容保持正确的政治方向，不传播错误的政治观点，不出现意识方面的问题，对本课题的完成提供信誉保证。

单位（盖章）：

年 月 日

填表说明及注意事项

一、封面上方编号栏，申请人不填写。

二、封面课题类别栏填写“重点课题”或“精品课题”、“自选课题”。

三、行政职务栏填写具体行政职务及相应代码。厅级填A、处级填B、科级填C、其它填D。

四、专业职务栏填写具体专业职务及相应代码。正高职称填A、副高职称填B、中级职称填C、其他填D。

五、最后学历（学历）栏填写具体学历及相应代码。博士生填A、研究生填B、大学本科填C、大学专科填D、其它填E。

六、担任导师栏分两类，博士生导师填A、硕士生导师填B。

七、申请书填写要简洁、规范、清晰，适当控制篇幅和字数，不要附有关研究成果或成果简介、获奖证书等材料。本表各栏除特别规定外，可以自行加行、加页。

八、申请书一律用计算机填写，电子版可从无锡社科网下载，按要求填写、打印。申请书报送一式3份，用A4复印纸，于左侧装订成册。

九、申请书经申报单位审核盖章后，按照要求报送无锡市哲学社会科学界联合会。

十、凡递交的申请书及附件一律不退还，请申请者自行复制留底。

一、基本信息

**表1：数据表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课题名称 | |  | | | | | | | | | | | | |
| 首席专家姓名 | |  | | | 性别 | |  | | 民族 |  | | 出生日期 | | 年 月 日 |
| 行政职务 | |  | | | 专业职务 | |  | | | | | 研究专长 | |  |
| 最后学历 | |  | | | 担任导师 | |  | | | | | | | |
| 工作单位 | |  | | | | | | 联系电话 | | |  | | | |
| 通讯地址 | | 市（县） 街（路） 号 | | | | | | 邮政编码 | | |  | | | |
| 主  要  参  加  者 | 姓 名 | 性别 | 出生年月 | 学历 | | 职务 | | 研究专长 | | | 职称 | | 工作单位 | |
|  |  |  |  | |  | |  | | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | | |  | |  | |
| 课题组联系人 | | 姓名 | |  | | | | 联系电话 | | |  | | | | |

二、首席专家情况

**表2.首席专家学术简历**

|  |
| --- |
| 填写参考提示：1.本人国内外学习经历、工作简历、学术兼职、所获奖励或荣誉称号等基本情况。2.本人主要研究领域和研究专长、与申报课题相关的代表性成果及基本观点、在相关研究领域的学术积累和学术贡献、同行评价和社会影响等情况（本项重点填写）。 |

**表3.首席专家承担项目和发表成果目录**

| **近五年来作为第一负责人承担的各类项目情况** | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | | 项目来源 | 批准  经费 | | 批准时间 | 是否结项 |
| **1** |  | |  |  | |  |  |
| **2** |  | |  |  | |  |  |
| **3** |  | |  |  | |  |  |
| **4** |  | |  |  | |  |  |
| **5** |  | |  |  | |  |  |
| **6** |  | |  |  | |  |  |
| **7** |  | |  |  | |  |  |
| **近五年来发表的与申报课题相关的主要研究成果** | | | | | | | |
| 序号 | 成果名称 | 发表刊物及时间/出版机构名称及时间 | | | 社会评价（引用、转载、获奖或被采纳情况等） | | |
| **1** |  |  | | |  | | |
| **2** |  |  | | |  | | |
| **3** |  |  | | |  | | |
| **4** |  |  | | |  | | |
| **5** |  |  | | |  | | |
| **6** |  |  | | |  | | |
| **7** |  |  | | |  | | |
| **8** |  |  | | |  | | |
| **9** |  |  | | |  | | |
| **10** |  |  | | |  | | |

注：1.承担项目情况，纵向课题填报地市级以上项目。2.成果名称后须注明第几作者、独著或主编等字样。公开发表的成果须注明出版社及出版时间、刊名及刊期；内部研究报告须注明报送单位及时间；引用、转载须注明引征著作或刊名、刊期；获奖情况只填地市级以上政府奖；被采纳情况填完全采纳或部分采纳。

三、课题设计论证

**表4.研究状况和选题价值**

|  |
| --- |
| 填写参考提示：1.国内外相关研究的学术史梳理或综述。2.对已有相关代表性成果及观点做出科学、客观、切实的分析评价，说明进一步探讨、发展或突破的空间，详细说明本选题相对于已有研究的独到学术价值、应用价值和社会意义（本项重点填写）。 |

**表5.总体框架和预期目标**

|  |
| --- |
| 填写参考提示：1.本课题内含的总体问题、研究对象和主要内容，总体研究框架和子课题构成，子课题与总课题之间、子课题相互之间的内在逻辑关系。2.本课题研究在学术思想理论、学科建设发展、资料文献发现利用、实践应用、服务决策等方面的预期目标。 |

**表6.研究思路和研究方法**

|  |
| --- |
| 填写参考提示：1.本课题的总体思路、研究视角和研究路径，具体阐明研究思路的学理依据、科学性和可行性。2.针对本课题研究问题拟采用的具体研究方法、研究手段和技术路线，说明其适用性和可操作性（本项重点填写）。 |

**表7.重点难点和创新之处**

|  |
| --- |
| 填写参考提示：1.本课题拟解决的关键性问题和重点难点问题，分别阐述提炼这些问题的理由和依据。2.本课题研究在问题选择、学术观点、研究方法、分析工具、文献资料、话语体系等方面的突破、创新或推进之处（本项重点填写）。 |

**表8.参考文献和研究资料**

|  |
| --- |
| 填写参考提示：1.按引用文献规范列出本课题研究所涉及的主要中外参考文献。2.基本文献资料的总体分析和代表性文献资料的概要介绍，简要说明重要文献资料的选择依据、获取途径和利用方式。 |

四、研究计划

**表9.研究进度和任务分工**

|  |
| --- |
| 填写参考提示：1.本课题研究的实地调研（或实验）方案、资料文献搜集整理方案、总体进度安排和年度进展计划。2.首席专家和核心成员的具体任务分工和每年投入时间（月）。3.主要阶段性成果和最终成果的名称、形式、字数，成果出版或发表、宣传推介的方式和计划。 |

五、研究经费

**表10.经费预算表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 经费开支科目 | | 经 费 预 算 | 金额（元） |
| 1 | 设备费 | |  |  |
| 2 | 材料费 | |  |  |
| 3 | 差旅费、会议费 | |  |  |
| 4 | 咨询费、劳务费 | |  |  |
| 5 | 其他费用 | |  |  |
| 合 计 | | | 元 | |
| 其他经费来源 | | （注：如有其他经费来源，需由相关单位详细说明并盖章。） | | |
| 经费管理单位 | | （注：资助经费由首席专家所在单位统一管理。） | | |

注：1.经费预算按照有关财务规定编制，须注明开支细目。

2.如有其他经费来源，请提供出资单位证明材料，附在本预算表之后。

六、审核意见

**表11.首席专家所在单位审核意见**

|  |
| --- |
| 1.申请书所填写的内容是否属实；  2.首席专家和参加者的政治业务素质是否适合承担本课题的研究工作；  3.本单位能否提供完成本课题所需的时间和条件；  4.本单位是否同意承担本项目的管理任务和信誉保证。  单 位 科 研 管 理 部 门 公 章 单 位 公 章  首席专家签名：  年 月 日 |

**表12.专家组评审意见**

|  |  |
| --- | --- |
| 学科专家组建议立项意见 | 主审专家签字： 评审组长签字：  年 月 日 年 月 日 |
| 评审未通过原因 | 1.选题不当，不符合资助条件；  2.课题论证不充分；  3.首席专家的素质或水平不宜承担此项目；  4.课题组力量不强或分工不当；  5.资料准备不够；  6.最终成果不明确；  7.不具备完成课题所需的其他条件；  8.经过比较，本课题有更适合的承担人；  9.其他原因（加以说明）：  评审组长签字：    年 月 日 |

**表13.无锡市哲学社会科学界联合会意见**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 重 点 课 题 批 准 资 助 金 额 | 万元 | |
| 精 品 课 题 审 批 结 果 | 立项资助 □ | 立项不资助 □ |
| 批准立项资助金额 | 元 |
| 无锡市哲学社会科学界联合会意见：  公 章 领导签字：    年 月 日 | | |